

Escola “*Princeps*”



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

L'educació és el resultat de l'esforç conjunt de les famílies i la institució escolar. La coherència educativa de tots els agents implicats en l'educació exigeix la relació i el diàleg entre les famílies de l'alumnat i els professionals de l'educació, amb la finalitat d'afavorir l'èxit educatiu. La Llei d'educació 12/2009, de 10 de juliol, estableix explícitament els drets, les llibertats i les obligacions que corresponen a tots els membres de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat i altres professionals que intervenen en el procés educatiu) i determina els principis que orienten l'organització del sistema per satisfer el dret a l'educació per mitjà de la cooperació entre els diversos agents educatius.

L'article 20 defineix la **carta de compromís educatiu**, en el marc del Projecte Educatiu de Centre, com el document que expressa els objectius per assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives, i formalitza la corresponsabilitat entre el centre educatiu i les famílies per dur a terme una acció coherent i coordinada en el desenvolupament personal, acadèmic i social de cada infant i jove. És, per tant, l'instrument que estableix el marc de comunicació en què són possibles les aliances i les complicitats entre la família i el centre.

Les funcions educadores de la família i del professorat són complementàries i requereixen el compromís mutu per aconseguir l'objectiu de formar persones autònomes, responsables i actives en la societat, i per això signem aquests compromisos.

Les persones sotasignades, Francisca Sáez Sánchez, directora del centre educatiu “*Princeps*”, i (pare, mare, tutor/a) de l'alumne/a, reunits a Barcelona amb data, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents

COMPROMISOS

Per part del centre:

1. Facilitar una formació i entorn educatiu de qualitat que contribueixi al desenvolupament acadèmic i el creixement personal de cada alumne/a.
2. Vetllar per fer efectius els drets i deures de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
3. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre en una reunió conjunta a l'inici de cada curs.
4. Informar la família i l'alumne/a del rendiment acadèmic amb informes per escrit.
5. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada a la família.
6. Mantenir una entrevista anual amb la família al llarg de cada curs escolar per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a. En cas de ser necessari es podran concretar d'altres.

7. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.

Per part de la família:

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat, equip directiu i personal d'administració i serveis.
2. Col·laborar amb el centre en l'educació del fill o filla.
3. Instar el fill o filla a respectar i fer complir les normes específiques de funcionament del centre, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat, i reforçar els valors de l'esforç, la responsabilitat i l'autonomia personal, garantint a la vegada els hàbits d'higiene i ordre.
5. Ajudar al nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments, i respectar la normativa de dirigir-se en primer lloc al mestre tutor abans d'acudir a l'equip directiu, respectant sempre l'horari d'atenció del professorat.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i desenvolupament personal.
8. Informar i explicar al fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
9. Revisar conjuntament (tutor/pares) el compliment d'aquests compromisos, a l'entrevista anual o quan sigui convenient per motius concrets.
10. Intentar que els seus fills i filles participin de les sortides pedagògiques, necessàries per a la concreció del currículum i el seu creixement personal.
11. Vetllar perquè els seus fills i filles disposin durant tota la setmana de tot l'equipament escolar obligatori, com ara bata i roba esportiva de l'escola.
12. Abonar puntualment les quotes i aportacions establertes conforme a la normativa vigent i que han estat aprovades pel Consell Escolar i la Generalitat de Catalunya.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre
(Directora)

La família
(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

A Barcelona, el de de